



Гостевой дом

Муниципальное казенное образовательное учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
(законных представителей)  
«Детский дом «Аистенок» Калтанский городской округ

**Гостевой дом**  
**постинтернатного сопровождения**  
**выпускников детского дома**  
**(создание социальной гостиницы)**

**Калтанский ГО,**  
**2013**

*Авторы-составители:*

**Комякова И. В.**, директор детского дома  
**Порываева Э. Н.**, заместитель директора по ВР  
**Гееб Н. Н.**, педагог-психолог  
**Турова Л. И.**, педагог-психолог  
**Ходакова М.В.**, социальный педагог

Программа направлена на постинтернатное сопровождение выпускников детского дома через создание социальной гостиницы. Содержит четкую схему взаимодействия всех социальных структур задействованных в сопровождении выпускников.

Программа может быть рекомендована администрации, специалистам интернатных учреждений и специалистам органов опеки и попечительства.

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| I. Актуальность .....                              | 5  |
| II. Цель и задачи проекта .....                    | 8  |
| III. Основные направления реализации проекта ..... | 10 |
| IV. Основные формы обеспечения проекта .....       | 14 |
| VI. Механизм реализации проекта .....              | 14 |
| VII. Дальнейшая реализация проекта .....           | 15 |
| Приложение 1 .....                                 | 16 |
| Приложение 2 .....                                 | 16 |

## **I. Актуальность**

Сопровождение ребенка по жизни в семье не заканчивается с его совершеннолетием. Родители заботятся о нем и после 18 лет. Что же происходит с детьми из государственных учреждений на практике? Ребенку исполняется 18 лет, и вроде бы государство продолжает о нем заботиться и помогать, но в действительности совершеннолетний выпускник детского дома остается один на один с трудностями жизни. У него не остается ничего другого, как вернуться к своим родственникам, а иногда родителям и постепенно принять их образ жизни. «Кризисный круг» (Приложение 1), таким образом, продолжает существовать.

Поэтому, говоря о «семейном стиле воспитания в государственном учреждении», нужно уделять внимание созданию системы постинтернатного сопровождения выпускников детского дома.

Анализ жизнеустройства выпускников учреждений интернатного типа на протяжении многих лет, показывает, что большинство выпускников не могут самостоятельно найти решение возникающих проблем. На фоне неблагоприятной социально-экономической ситуации в стране, выпускник детского дома вновь оказывается в социальной среде «один на один» со своими проблемами. Он включен одновременно в следующие сферы деятельности:

- жизнедеятельность учреждения профессионального образования;
- профессиональная самореализация;
- жизнедеятельность «общезития».

Часто бывшие воспитанники детских домов оказываются в таких ситуациях, когда сопровождение на расстоянии уже бесполезно, требуется срочное вмешательство со стороны сопровождающих, изъятие бывшего воспитанника из тех критических условий, в которых он оказался, материальная и психологическая поддержка.

Ежегодно в детский дом обращается за помощью в среднем 5 выпускников, попавших в критическую жизненную ситуацию. Так в 2010 году обратилось за

помощью 5 выпускников в возрасте от 18 до 23 лет, в 2011 году обратилось 4 выпускника, и в 2012 году – 3 выпускника. Проблемы у выпускников, обратившихся за помощью схожие: трудности с жильем (разбито, родственники не пускают и т.п.), проблемы с работой (не принимают на работу), проблемы с проживанием во время учебы (ремонт в общежитии учебного заведения) и т.д.

Поэтапное создание системы постинтернатного сопровождения и создание социальной гостиницы уже на ранних стадиях организации позволит:

1. сохранить у подростков потенциал к социальной адаптации, накопленный за период пребывания в детском доме. Благодаря линии преемственности реабилитационной работы в постинтернатный период, подросток не потеряет, а усилит свой потенциал достойного гражданина;
2. обеспечить реальную отдачу от финансовых затрат государства на содержание воспитанников в детском доме;
3. обеспечить профилактику правонарушений и стабилизацию социального климата;
4. повысить социальный статус выпускника детского дома в глазах общественности.

В рамках реализации программы возникают благоприятные условия для широкого взаимодействия с различными общественными организациями, деятельность которых направлена на оздоровление социального климата и оказание помощи детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации и другим детям «группам риска».

После выпуска из детского дома, воспитанник продолжает обучение в учебном заведении начального профессионального, среднего профессионального или высшего профессионального образования. При этом особое значение приобретают следующие факторы:

- отношение к подростку преподавательского состава (дополнительные хлопоты с несовершеннолетними воспитанниками детского дома);
- принятие или непринятие его в среде сверстников - однокурсников;

– мотивация продолжения обучения.

Мотивация обучения связана с наличием перспективной цели, сформированной в детском доме, и психологическим климатом в учебном заведении. Большая часть выпускников имеет недостаточную мотивацию обучения.

Наблюдается тенденция, что выпускники не желают продолжать образование. В этом случае встает вопрос о его трудоустройстве. При этом подросток, не достигший совершеннолетия, сталкивается с проблемами дефицита рабочих мест; отсутствием профессиональных знаний и умений.

Низкая мотивация к продолжению обучения обусловлено еще и тем, что государством для такой категории граждан предусмотрена выплата пособий по безработице значительно выше средней заработной платы (через центры занятости населения).

Таким образом, организация профессиональной самореализации выпускника не имеет достаточных ресурсов для того, чтобы быть продуктивной.

## II. Цель и задачи проекта

**Цель проекта:** Социализация средствами постинтернатного сопровождения.

### Задачи проекта:

1. Создать организационно-методическую базу и нормативно-правовую базу по обеспечению постинтернатной адаптации и сопровождению выпускников детских домов.
2. Обустроить социальную гостиницу «Гостевой дом» в имеющемся помещении детского дома.
3. Создать систему кураторства как действенного инструмента воспитания и передачи жизненного опыта.

| Задача  | Результат   | Продукт   |
|---|---|---|
| Создать организационно-методическую и нормативно-правовую основу по обеспечению постинтернатной адаптации | Наличие нормативно-правовой, методической основы постинтернатной адаптации выпускников                      | Программа постинтернатной адаптации выпускников, положение о постинтернатной адаптации выпускников, положение о социальной гостинице «Гостевой дом» |
| Обустроить социальную гостиницу «Гостевой дом» в имеющемся помещении детского дома                        | Возможность пережить кризис и получить помощь выпускнику детского дома                                      | Социальная гостиница для выпускников, попавших в кризисное положение  |
| Создать систему кураторства как действенного инструмента воспитания и передачи жизненного опыта           | Повышение заинтересованности общества в поддержке детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию | Обученные кураторы и привлеченные добровольцы из числа молодых семей  |



Проект постинтернатного сопровождения выпускников детского дома (создание социальной гостиницы) основывается на реализации следующих **принципов:**

- **реализации государственных гарантий** по обеспечению прав подростков на социальную адаптацию в обществе. Реализация данного принципа предполагает всемерное содействие различных государственных структур успеху постинтернатной адаптации выпускников детского дома, а также скоординированное взаимодействие различных служб, осуществляющих настоящее время свою деятельность в контексте помощи постинтернатной адаптации выпускников детского дома;
- **формирования единой государственной системы** постинтернатной адаптации выпускников детского дома. Реализация данного принципа предполагает создание технологически законченной системы постинтернатной адаптации с единой схемой управления, финансирования и личной ответственности за эффективность ее функционирования;
- **ориентирования адаптационных мероприятий** в интересах выпускника. Реализация данного принципа предполагает целостное видение личности выпускника при анализе отдельных сфер его жизнедеятельности, решении конфликтных ситуаций; понимания множества причин асоциального поведения и трудностей постинтернатной адаптации;
- **адресности адаптационных мероприятий** с учетом личностных особенностей выпускников. Реализация данного принципа предполагает лично-ориентированный подход к подростку, построение программы постинтернатной адаптации на основе его личностных особенностей и материально- бытовых возможностей.

Модель выпускника детского дома на данный момент не разработана. У государства нет четких запросов на то, каким должен стать ребенок, проживший часть своей жизни в детском доме.

Мы определили показатели готовности выпускника к жизни в обществе. Уровень готовности выпускника оценивается психолого-медико-педагогическим консилиумом, который и вырабатывает рекомендации для составления индивидуальной программы сопровождения.

Показателями готовности подростка к выпуску являются:

- благоприятный прогноз относительно состояния физического и психического здоровья ребенка;
- благоприятный прогноз относительно семейного психологического

климата или его жизнеустройства в ином месте (собственная квартира или дом, наличие места в общежитии образовательного учреждения);

- остаточный уровень социальной компетентности, социального интеллекта выпускника (знание законодательства, культура поведения, умение конструктивно организовать досуг и др.);
- наличие нескольких вариантов продолжения обучения в образовательных учреждениях;
- наличие нескольких вариантов трудоустройства.

### **III. Основные направления реализации проекта**

Проект постинтернатного сопровождения реализуется через три направления:

- Создание *маршрутов* постинтернатного сопровождения и формирование механизма их реализации;
- Создание «Гостевого дома» - социальной гостиницы;
- Создание «системы кураторства».

#### **3.1. Создание маршрутов постинтернатного сопровождения и формирование механизма их реализации**

3.1.1 Программа сопровождения выпускника (ПСВ) - это комплекс мероприятий, реализуемых на основе межведомственного взаимодействия и направленных на успешную социальную адаптацию выпускника вне стен детского дома.

3.1.2 ПСВ составляется для каждого выпускника за несколько месяцев (рекомендовано - за три месяца) до выпуска на основе следующих мероприятий:

| № | Мероприятие  | Ответственный     |
|---|--|-------------------|
| 1 | Психолого-педагогическая и медико-социальная экспертиза готовности подростка к выпуску | ПМПк              |
| 2 | Разработка рекомендаций по постинтернатной адаптации                                   | ПМПк              |
| 3 | Сбор информации о вариантах постинтернатной адаптации по следующим позициям:           | социальная служба |

|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
|   | место жительства выпускника;<br>учебное заведение;<br>место работы   |                   |
| 4 | Составление проекта ПСВ с указанием вариантов проживания, обучения, трудоустройства и организации досуга   | социальная служба |
| 5 | Уточнение ПСВ в соответствии с рекомендациями ПМПк и пожеланиями выпускника  | социальная служба |
| 6 | Создание рабочего варианта ИПС и распределение «зон ответственности» за его реализацию между различными органами. Назначение лиц (или лица), лично ответственных за успех реализации ПСВ | администрация     |

3.1.3. Рабочий вариант ПСВ представляет собой документ, в котором содержится следующая информация:

- место проживания (с указанием точного адреса, телефона, имен и мест работы лиц, проживающих совместно с подростком);
- место учебы (с указанием точного адреса, телефонов, имен ответственных лиц);
- место работы (с указанием точного адреса, имен наставников и их контактных телефонов);
- «маршрут здоровья» (диагнозы, адрес поликлиники, имя врача, осуществляющего надзор за состоянием здоровья выпускников, контактные телефоны).

Реализация ПСВ предполагает назначение ответственных за патронаж лиц по каждой сфере жизнедеятельности (патронаж места проживания, места учебы, места работы, досуговой деятельности, здоровья), а также выбор (назначение) лица, осуществляющего координацию и общий контроль за реализацией маршрута. С периодичностью не реже одного раза в год, в зависимости от конкретной ситуации, группа ответственных лиц оценивает эффективность реализации ПСВ, если необходимо, вносит коррективы, обсуждает возможные трудности и находит пути их решения.

Предусматриваются три основные формы ПСВ в зависимости от уровня готовности подростка к выпуску.

**I. ПС - «сопровождение»** - для выпускников с благоприятным прогнозом социальной адаптации. Данная категория маршрутов носит рекомендательный

характер для выпускника и не требует специального контроля за исполнением. В этом случае достаточно назначения одного лица, ответственного за поддержку выпускника.

**II. ПС - «помощь»** - для выпускников с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации. Данная категория ПС разрабатывается в случае, когда есть существенные проблемы по одной или некоторым сферам жизнедеятельности выпускника (например, семейное положение и условия проживания). Программа создается для тех выпускников, у которых достаточно высока вероятность «срыва» в силу действия неблагоприятных факторов и подразумевает назначение ответственных по всем сферам жизнедеятельности выпускника.

**III. ПС-«SOS»** - для выпускников с неблагоприятным прогнозом социальной адаптации и не готовых к выпуску и предполагает постоянный, четкий контроль за всеми сферами жизнедеятельности выпускника и организацию необходимой поддержки в кризисных ситуациях.

### **3.2. Организация постинтернатной группы (социальной гостиницы) при детском доме**

Социальная гостиница - место временного проживания выпускника детского дома до момента создания благоприятных условий проживания в ином месте. Социальная гостиница (постинтернатная группа) позволяет решить проблему деструктивного влияния на личность выпускника в процессе его постинтернатной адаптации. Место в постинтернатной группе может быть предоставлено выпускнику в возрасте до 23 лет.

Постинтернатная группа (социальная гостиница) является структурным подразделением детского дома.

*Цель организации* социальной гостиницы - поддержка выпускника в процессе жизнеустройства. Таким образом, организация постинтернатной группы решает проблемы в значимых сферах жизнедеятельности выпускника (проживание, питание, досуг).

3.2.1. Постинтернатная группа (социальная гостиница) является одним из важных элементов маршрута постинтернатной адаптации.

3.2.2. Постинтернатная группа (социальная гостиница) находится в помещении жилого детского дома.

3.2.3. Содержание выпускников осуществляется на основе неполного государственного обеспечения (п. 35 Типового положения «Об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»):

- двухразовое питание, если лицо, оставшееся без попечения родителей, не работает и не учится;
- обеспечение койко-местом.

3.2.4. В социальную гостиницу зачисляются лица от 18 до 23 лет - бывшие воспитанники детского дома, обучающиеся в других образовательных учреждениях, не имеющие жилья и средства к существованию, приезжающие на каникулярное время, выходные и праздничные дни (при наличии койко-мест). Прерогатива размещения в постинтернатном блоке остается у выпускников ПС «SOS».

3.2.5. Права и обязанности лиц, живущих в социальной гостинице, определяются Правилами пользования и содержания структурного подразделения и другими локальными актами. Организация воспитательной работы осуществляется детским домом самостоятельно с учетом уровня социализации выпускников.

### **3.3. Создание «информационной базы» постинтернатного сопровождения**

«Информационная база » постинтернатной адаптации включает в себя:

- информацию о вариантах продолжения образования выпускника;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускника;
- информацию о вариантах конструктивной организации досуга выпускника;
- информацию о вариантах поддержки, здоровья или лечения выпускника;
- информацию о вариантах получения подростком психологической помощи;
- информацию об альтернативных формах проживания;
- маршруты постинтернатной адаптации.

«Информационная база» должна быть оформлена в форме памятки выпускника, из которой подросток может получить полную информацию по интересующему вопросу.

#### **IV. Основные формы обеспечения проекта**

**4.1.** Нормативно-правовое обеспечение происходит за счет внедрения Положения о маршрутах постинтернатного сопровождения.

**4.2.** Научно-методическое обеспечение - создание системы экспертизы готовности воспитанников детского дома к выпуску.

**4.3.** Улучшение материально-технической базы детского дома заключается в обустройстве помещений для социальной гостиницы и требует особой финансовой поддержки.

**4.4.** Кадровое обеспечение.

В системе постинтернатного сопровождения выпускников уровень квалификации и личностные качества специалистов имеют первостепенное значение. Предполагается, что специалист несет личную ответственность за реализацию маршрутов постинтернатной адаптации. Наиболее востребованный специалист в системе постинтернатного сопровождения - социальный педагог.

**4.5.** Создание системы постинтернатного сопровождения.

В организационно-управленческую структуру входят основные субъекты системы постинтернатной адаптации и сопровождения выпускников детских домов, которые оказывают непосредственную помощь и поддержку детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, и лицам из их числа, определяют внутриучрежденческую политику в отношении данной категории лиц и осуществляют необходимые мероприятия.

#### **VI. Механизм реализации проекта**

В здании детского дома имеется помещение, которое можно реконструировать под блок социальной гостиницы. В данном помещении имеется возможность разместить кроме спальных комнат, кухню, туалет,

гигиеническую комнату. Площадь помещения под социальную гостиницу 96,5 кв. метра, фактическая емкость - 8 человек.

Социальная гостиница предполагает: 4 спальни на 2 человека, гостиная, хозяйственный блок (кухня, санузел, ванная комната).

На реконструкцию помещения необходимо до 3х месяцев и на оснащение 1 месяц (см. Приложение 5) .

Через три месяца, после начала работ по реконструкции и оснащению помещения «Гостевого дома», можно будет уже принимать выпускников попавших в трудную жизненную ситуацию после выпуска из детского дома: потеря жилья, работы, учебы, документов и т.п.

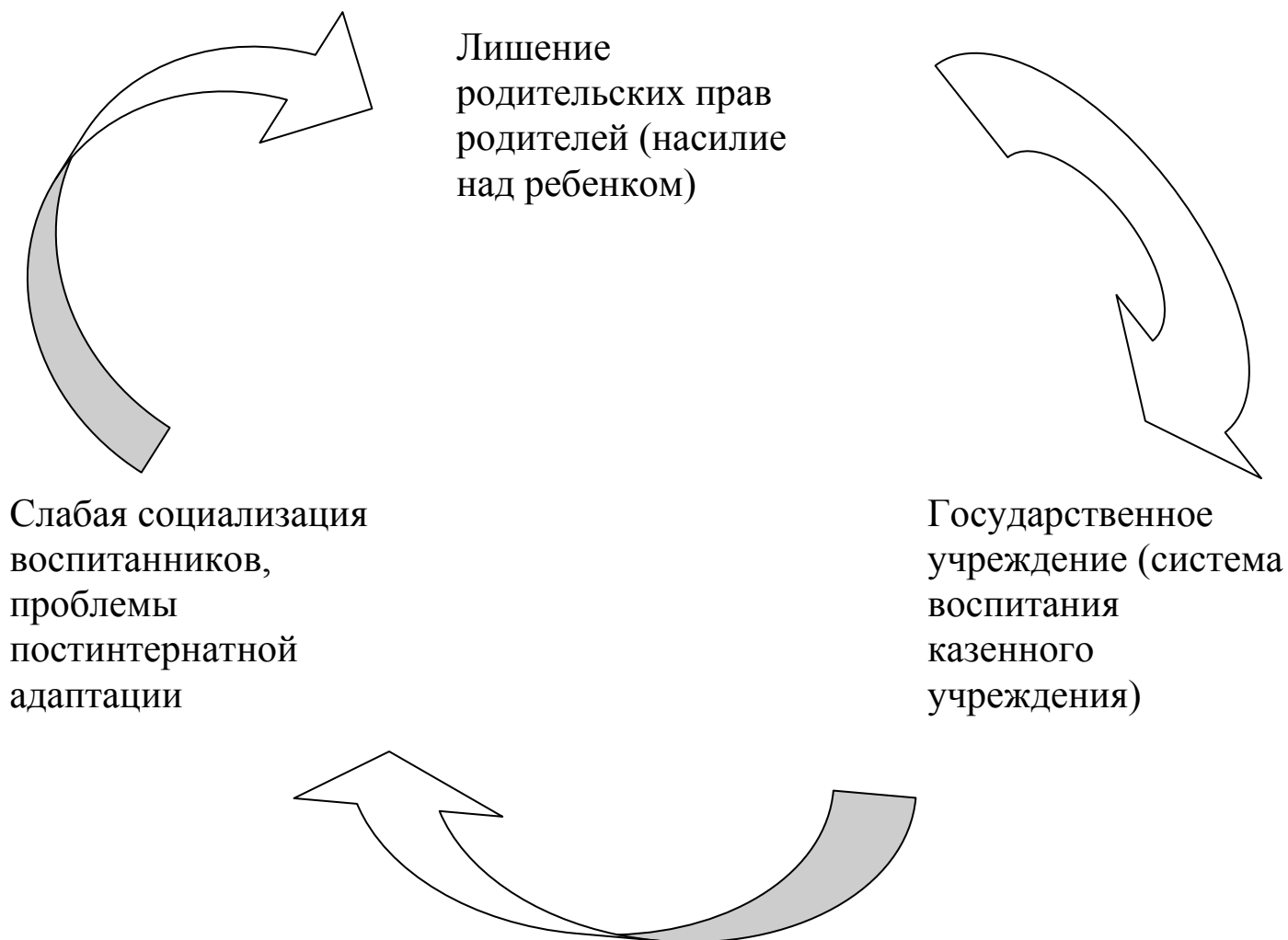
Во время проживания в «Гостевом доме» выпускникам оказывается юридическая и психологическая, медицинская, помощь (см Приложение 2).

Срок реализации проекта 1 год.

## **VII. Дальнейшая реализация проекта**

Данный проект имеет продолжение, состоящее в бесплатной комплексной помощи выпускникам детского дома, попавшим в кризисную ситуации: обеспечение временным проживанием, обеспечение квалифицированной юридической помощью, социально-психологической помощью, материальной и медицинской помощью. Каждый выпускник, попавший в группу социализации «SOS», имеет право проживать в Гостевом доме до момента решения имеющейся проблемы максимум до 1 года.

### Кризисный круг





| Этапы            | Содержание работы, мероприятия   | Учреждение  | Ответственный специалист, должность  |
|------------------|--|---|--|
| Подготовительный | Сбор информации о выпускнике в соответствии с учетной карточкой выпускника (приложение № 1) входит ведение базы данных:<br>- информация о прибытии выпускника на территорию муниципального образования;<br>- полная информация о выпускнике. | детский дом (используются все возможные источники информации)                                 | ответственный специалист за ведение базы данных о выпускниках - социальный педагог детского дома |
|                  | Составление карты социально-поддерживающей сети выпускника   | детский дом   | социальный педагог   |
|                  | Составление индивидуальной программы сопровождения выпускника  | детский дом   | ответственный специалист за реализацию ПС, социальный педагог детского дома                      |
|                  | Определение места жительства выпускника  | детский дом, законный представитель   | социальный педагог, специалист отдела опеки и попечительства                                     |
|                  | Решение вопросов трудоустройства выпускника  | отдел опеки и попечительства детский дом  | социальный педагог, специалист органа опеки и попечительства                                     |
| Адаптация        | Решение жилищного вопроса:<br>1. Получение жилья по целевой программе, другим основаниям.<br>2. Первоочередное предоставление жилплощади в общежитии.<br>3. Обеспечение бронирования койко-мест в муниципальных общежитиях.                  | отдел по учету и распределению жилья муниципального образования, отдел опеки и попечительства | специалист отдела опеки и попечительства, специалист отдела по учету и распределению жилья       |
|                  | Трудоустройство:<br>1. Работа по квотированию рабочих мест для выпускников.<br>2. Профессиональное консультирование и обучение выпускников.  | центр занятости населения, учебные заведения, отдел опеки и попечительства                    | специалист центра занятости населения, специалист отдела опеки и попечительства                  |

|               |  |  |   |
|---------------|--|--|---|
|               | <p>3. Предоставление льгот выпускникам, впервые ищущим работу.</p> <p>4. Изучение возможностей и создание условий для продолжения образования</p> <p>5. Реализация проектов по профориентации и трудовой занятости выпускников.</p>  |  |   |
| Сопровождение | <p>Медико-социальная и психологическая помощь:</p> <p>1. Оказание индивидуальной и групповой психологической помощи выпускникам.</p> <p>2. Взаимодействие с ПМПК по вопросам подтверждения (снятия) с отдельных выпускников диагнозов.</p> <p>3. Выявление молодых семей и матерей-одиночек из числа выпускников, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>4. Предоставление условий для временного проживания выпускникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>5. Оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи выпускникам.</p> <p>6. Участие в социальных проектах, направленных на проблемы постинтернатной адаптации выпускников.</p> | <p>учреждения здравоохранения, отдел опеки и попечительства, детский дом</p> | <p>специалисты учреждений здравоохранения, социальный педагог, педагог-психолог, специалист отдела опеки и попечительства</p> |
|               | <p>Юридическая помощь выпускникам детских домов и замещающих семей</p>   | <p>отдел опеки и попечительства, УСЗН</p>                                    | <p>специалист отдела опеки и попечительства, юрист</p>  |

### **Создание базы данных**

#### *Условия сбора информации:*

1. В детском доме назначается и утверждается ответственное лицо за сбор информации и ведения базы данных о выпускниках (ФИО, должность).
2. Информация о выпускнике должна быть собрана на момент выпуска ребенка из детского дома.
3. Корректировка данных о выпускнике проводится не реже, чем 1 раз в полгода.
4. База данных о выпускниках детского дома ведется в электронном виде (перечень учетных данных, внешний вид базы данных – приложение 3).
5. В органах опеки и попечительства на выпускника детского дома заводится учетная карточка и Программа сопровождения выпускника (ПСВ).

Смета расходов  
на реализацию программы **ОБЕРЕГ** программный модуль  
постинтернатного сопровождения выпускников детского дома  
(создание общежития для выпускников)

| № п/п | Вид расходов   | Сумма, руб.      |
|-------|--|------------------|
| I     | Приобретение строительных материалов, электротехнических товаров                             | 224 745,0        |
| II    | Приобретение мебели, бытовой техники, мягкого инвентаря, санитарно-технического оборудования | 364 400,0        |
| III   | Оплата услуг   | 133 00,0         |
| Итого |  | <b>722 145,0</b> |

***I. Приобретение строительных материалов, электротехнических товаров***

| № п/п | Наименование                  | Ед. изм.       | Кол-во | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб.      |
|-------|-------------------------------|----------------|--------|------------------------|------------------|
| 1     | Гипсокартон                   | лист           | 45     | 350,0                  | 15 750,0         |
| 2     | Двери                         | компл.         | 10     | 5000,0                 | 50 000,0         |
| 3     | Линолеум                      | м <sup>2</sup> | 100    | 320,0                  | 32 000,0         |
| 4     | ДВП                           | лист           | 50     | 350,0                  | 17 500,0         |
| 5     | Обои (0,51 см)                | рул.           | 110    | 200,0                  | 22 000,0         |
| 6     | Профиль для гипсокартона      | шт.            | 80     | 75,0                   | 6 000,0          |
| 7     | Направляющие для гипсокартона | шт.            | 50     | 45,0                   | 2 250,0          |
| 8     | Подвесы                       | шт.            | 30     | 40,0                   | 1 200,0          |
| 9     | Саморезы                      | шт.            | 3000   | 3,0                    | 9 000,0          |
| 10    | Краска водэмульсионная        | кг             | 100    | 70,0                   | 7 000,0          |
| 11    | Грунтовка                     | л              | 100    | 15,0                   | 1 500,0          |
| 12    | Шпатлевка                     | кг             | 100    | 7,0                    | 700,0            |
| 13    | Рот-гипс                      | кг             | 30     | 12,0                   | 360,0            |
| 14    | Рот-банд                      | кг             | 30     | 14,0                   | 420,0            |
| 15    | Шпатлевка финишная            | кг             | 100    | 10,0                   | 1 000,0          |
| 16    | Клей обойный                  | уп.            | 28     | 75,0                   | 2 100,0          |
| 17    | Цемент                        | кг             | 50     | 8,0                    | 400,0            |
| 18    | Колер для в/э краски 0,1 кг   | шт.            | 20     | 40,0                   | 800,0            |
| 19    | Пена монтажная                | шт.            | 10     | 300,0                  | 3 000,0          |
| 20    | Гвоздь                        | кг             | 3      | 55,0                   | 165,0            |
| 21    | Кабель (медь)                 | м              | 300    | 100,0                  | 30 000,0         |
| 22    | Розетка электрическая         | шт.            | 12     | 50,0                   | 600,0            |
| 23    | Выключатель                   | шт.            | 12     | 50,0                   | 600,0            |
| 24    | Светильник                    | шт.            | 14     | 600,0                  | 8 400,0          |
| 25    | Раковина «Тюльпан»            | шт.            | 4      | 3 000,0                | 12 000,0         |
| Всего |                               |                |        |                        | <b>224 745,0</b> |

**II. Приобретение мебели, бытовой техники, мягкого инвентаря, санитарно-технического оборудования**

| № п/п        | Наименование         | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб.      |
|--------------|----------------------|----------|--------|------------------------|------------------|
| 1            | Кровать              | шт.      | 8      | 5 000,0                | 40 000,0         |
| 2            | Шкаф                 | шт.      | 5      | 12 000,0               | 60 000,0         |
| 3            | Тумбочка             | шт.      | 8      | 2 200,0                | 17 600,0         |
| 4            | Стол                 | шт.      | 6      | 2 500,0                | 15 000,0         |
| 5            | Стул                 | шт.      | 20     | 650,0                  | 13 000,0         |
| 6            | Обеденный стол       | шт.      | 1      | 4 500,0                | 4 500,0          |
| 7            | Кухонный гарнитур    | компл.   | 1      | 19 000,0               | 19 000,0         |
| 8            | Душевая кабина       | шт.      | 1      | 25 000,0               | 25 000,0         |
| 9            | Мягкая мебель        | компл.   | 1      | 25 000,0               | 25 000,0         |
| 10           | Обеденная зона       | компл.   | 1      | 15 000,0               | 15 000,0         |
| 11           | Телевизор            | шт.      | 1      | 15 000,0               | 15 000,0         |
| 12           | Электрическая печь   | шт.      | 1      | 10 000,0               | 10 000,0         |
| 13           | Электрический чайник | шт.      | 5      | 1 000,0                | 5 000,0          |
| 14           | Компьютер            | компл.   | 1      | 30 000,0               | 30 000,0         |
| 15           | Холодильник          | шт.      | 1      | 15 000,0               | 15 000,0         |
| 16           | Настольные лампы     | шт.      | 5      | 500,0                  | 2 500,0          |
| 17           | Посуда               | компл.   | 8      | 250,0                  | 2 000,0          |
| 18           | Постельное бельё     | компл.   | 16     | 800,0                  | 12 800,0         |
| 19           | Шторы                | компл.   | 5      | 2 000,0                | 10 000,0         |
| 20           | Покрывало            | шт.      | 8      | 1 500,0                | 12 000,0         |
| 21           | Полотенце            | шт.      | 40     | 150,0                  | 6 000,0          |
| <b>Всего</b> |                      |          |        |                        | <b>364 400,0</b> |

**III. Оплата услуг**

| №            | Вид работ                 | Сумма, руб.      |
|--------------|---------------------------|------------------|
| 1            | Строительные работы       | 100 000,0        |
| 2            | Установка сантехники      | 8 000,0          |
| 3            | Электротехнические работы | 25 000,0         |
| <b>Всего</b> |                           | <b>133 000,0</b> |

